WWW.JORNALATOS.NET A SUA INFORMAÇÃO DIÁRIA

JORNAL ATOS

ANO 25 | R$ 1,50 | RMVALE, TERÇA-FEIRA, 7 DE MAIO DE 2019 | Instituto Verificador de Comunicação IVC | N.º 3.274

Com 48 casos Piquete entra para grupo sob alerta contra a dengue

Com 530 notificações, município soma porcentagem para epidemia; Estado fica sem estoques

Jéssica Dias
Piquete

A Vigilância Sanitária de Piquete divulgou na última semana o aumento nos casos de dengue. Ao todo foram 530 notificações, com 48 casos confirmados, um aumento alarmante em relação a 2018, que teve duas notificações e nenhum caso confirmado. A cidade faz parte do grupo de municípios da região afetados pelo aumento no contágio da doença em 2019, como Lorena e Ubatuba.

A última ADL (Avaliação de Densidade Larvária) realizada em abril foi de 2,5, sendo que de acordo com o LIRAa (Levantamento Rápido de Índices de Infestação pelo Aedes Aegypti), os municípios que registram índices entre 1 e 3,9 são classificados como em "situação de alerta".

Segundo o diretor técnico da Vigilância Sanitária, Leonardo Fabrício, o número já está acima do que seria o normal. "A Prefeitura disponibilizou carro para mobilidade dos agentes e mais seis máquinas para a nebulização. Agora acabou o veneno do Estado, o malathion. A orientação que a gente recebeu do Ministério da Saúde é para fazer ações de controle, visita casa a casa e orientação para população. A cidade está fazendo fumacê também, tem uma eficácia menor, mas também ajuda no controle", explicou.

A fórmula do malathion é diferente dos inseticidas encontrados nos supermercados, e sua distribuição é feita somente pelo Governo Federal, que compra o produto e distribui para os Estados, que repassa aos municípios. O inseticida normal é somente para controle de plantação com 3%, já o distribuído nas cidades contém 44%.

De acordo com o diretor, a Vigilância Sanitária não conseguiu identificar quais casos são autóctones (contraído no município). "A população de Piquete praticamente não fica no município, trabalha em Lorena, em Cruzeiro, então eles acabam se infectando lá e trazendo para cidade. Os três primeiros não eram autóctones, porque duas tinham viajando para o Rio de Janeiro e uma para Jacareí".

Uma das dificuldades enfrentadas na cidade é a grande quantidade de lotes vazios sem limpeza que se torna local de despejo irregular de lixo. O prefeito em exercício, Agnaldo Almeida Mendes, o Xeroso (MDB) reclamou do problema com a limpeza na cidade. "Hoje, estamos com problema grave de dengue, e muita coisa está acontecendo por falta de limpeza. Tinha que ter feita uma prevenção antes. Estou com quarenta homens do 5° BIL (Batalhão de Infantaria Leve) de Lorena fazendo uma limpeza na Imbel (Indústria de Material Bélico do Brasil), porque antigamente o comando cuidava de toda área, e agora passou para o município e não temos pessoas para poder cuidar, então eu pedi uma ajuda".

Foto: Jéssica Dias

Placa na entrada do hospital de Piquete alerta para cuidados com a dengue; cidade faz parte de grupo de municípios que sofrem com a doença

Alerta regional – Em Lorena, o número de casos de dengue continua aumentando. O índice subiu de 80 para 123 casos confirmados da doença, todos autóctones. Desde o início do ano foram registradas 318 notificações, sendo que 41 aguardam resultado laboratorial e 154 casos foram descartados.

Em outras cidades, a situação é a mesma. Destaques para Ubatuba, que divulgou 176 confirmações, um aumento de 1173% em relação à 2018, quando foram registrados apenas 15 casos (leia nesta página).

Em Pindamonhangaba, a última informação da Prefeitura mostrou que a cidade teve 21 casos, com ADL em 3,6%. Já Guaratinguetá confirmou 11 contaminações, sendo 8 autóctones e 3 importados de Lorena, Piquete e Caraguatatuba. A ADL na cidade registrou 3%.

Em Aparecida, a Avaliação de Densidade Larvária foi de 2,6% e Cruzeiro 3%, com 41 notificações, 26 aguardando resultado e quatro confirmações.

'Gabinete Itinerante' inicia atendimento por bairros de Ubatuba com presença do prefeito

Ação que coleta pedidos de melhorias começa pelo Estufa 2; projeto deve ser estendido

Lucas Barbosa
Ubatuba

Buscando ouvir sugestões e reivindicações das famílias de Ubatuba, a Prefeitura realizou na última semana a primeira etapa do projeto "Gabinete Itinerante 2019". A ação, que atendeu os moradores do Estufa 2, atingirá todas as regiões do município até o fim do ano.

Um dos bairros mais populosos da região central da cidade litorânea, o Estufa 2 recebeu no último dia 25 a visita do prefeito Délcio Sato (PSD) e representantes das secretarias de Administração, Educação, Infraestrutura, Gabinete, Meio Ambiente, Obras, Saúde e Segurança Pública.

Na ocasião, Sato atendeu 32 moradores que apresentaram indicações e pedidos de melhorias. De acordo com o Executivo, as principais reivindicações se concentraram na área da infraestrutura, como reparos na pavimentação e avanços no sistema de captação e escoamento de águas pluviais (provenientes da chuva). Também foram solicitadas a implantação de mais atividades esportivas no bairro e a extensão do horário de funcionamento da quadra poliesportiva para tempo integral. "Pudermos ouvir os mais diversos problemas da região, das melhorias que precisam ser implantadas e, por fim, executá-las dentro das possibilidades de cronograma e orçamentária. Esta ferramenta simplesmente dá a real importância que o cidadão tem dentro do processo político e social. Isto é cidadania", ressaltou Sato.

Foto: Divulgação

O prefeito Délcio Sato participa de atendimento aos moradores do Estufa 2, na fase 1 do Gabinete Itinerante

Segundo o assessor de Desenvolvimento Social, Adilson Lopes, a maioria dos pedidos das famílias do Estufa 2 já está sendo atendida. "A secretaria de Infraestrutura Pública está promovendo a recuperação asfáltica de diversas ruas, obras de drenagem e nivelamento. As outras solicitações serão estudadas pela Prefeitura, que fará o possível para viabilizá-las. O saldo da primeira etapa do 'Gabinete Itinerante' foi muito positivo, e certamente todos os envolvidos saíram ganhando com esta união de esforços".

A secretaria de Obras Públicas informa que as melhorias no bairro contarão com um investimento municipal de aproximadamente R$ 2,4 milhões. A próxima etapa do 'Gabinete Itinerante', implantado no município em 2017, está prevista para ocorrer até o fim de maio.

Segundo o Executivo, está em fase de elaboração o cronograma dos próximos bairros que receberão a iniciativa, que será realizada mensalmente até o fim do ano.

PREFEITURA DE LORENA
TERMO DE RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

O Prefeito RECONHECE E RATIFICA com base no artigo 26, da Lei nº 8.666/93, a INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO referente ao Processo nº 244/19-SUP; 3287/19- GPRO, com fundamento no Art. 25, inciso III da lei supracitada, cujo objeto consiste na Contratação de empresa responsável pela prestação dos serviços artísticos do cantor Byafra, cuja apresentação será realizada nas comemorações da Festa da Padroeira da Cidade, no dia 14 de agosto de 2019, para contratação da seguinte empresa:
ROBSON SANTOS WILLIAMS
05757844744
CNPJ Nº: 29.135.978/0001-42

PREFEITURA DE LORENA
TERMO DE RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

O Prefeito RECONHECE E RATIFICA com base no artigo 26, da Lei nº 8.666/93, a INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO referente ao Processo nº 244/19-SUP; 3496/19 - GPRO, com fundamento no Art. 25, inciso III da lei supracitada, cujo objeto consiste na Contratação de empresa responsável pela prestação dos serviços artísticos do cantor Altemar Dutra Jr., cuja apresentação será realizada nas comemorações da Festa da Padroeira da Cidade, no dia 11 de agosto de 2019, para contratação da seguinte empresa:
JOÃO CARLOS VIEIRA MOURÃO GRAVAÇÕES ME
CNPJ Nº: 07.093.140/0001-09

PREFEITURA DE LORENA
EXTRATO DE CONTRATO
PREGÃO PRESENCIAL

Nº 34/2019 PROC. Nº 157/2019
CONTRATANTE:
Prefeitura Municipal de Lorena
OBJETO: Aquisição de cimento, tipo CP II para atender as necessidades da Secretaria de Serviços Municipais, conforme descrição, quantitativos e demais condições definidas no Termo de Referência – Anexo I que integrou o Edital.
CONTRATADA: HERMANO M PERRONI EPP CNPJ: 08.001.150/0001-21
VENCEDORA DOS ITENS: 01.
VALOR TOTAL: R$ 65.070,00 (sessenta e cinco mil e setenta reais).
VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.
DATA DA ASSINATURA: 06/05/2019.

PREFEITURA DE LORENA
TERMO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

O Prefeito RECONHECE E RATIFICA com base no artigo 26, da Lei nº 8.666/93, a DISPENSA DE LICITAÇÃO referente ao Processo nº 245/19-SUP; 2077/19-GPRO, com fundamento no Art. 24, inciso II da lei supracitada, cujo objeto consiste na Aquisição de equipamentos eletroeletrônicos complementares, para serem utilizados na sede da nova creche no Bairro São Roque, atendendo as necessidades da Secretaria Municipal de Educação, para contratação das seguintes empresas:
GL-TECH SUPRIMENTOS E INFORMÁTICA EIRELI
CNPJ Nº: 18.412.120/0001-61
GAZIN INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE MÓVEIS E ELETRODOMÉSTICOS LTDA
CNPJ Nº: 77.941.490/0001-55

PREFEITURA DE LORENA
HOMOLOGAÇÃO DE LICITAÇÃO: TOMADA DE PREÇO
Nº 04/2019 – PROC. 148/2019

O Município de Lorena-SP torna público que, considerando os trabalhos realizados para o atendimento a Tomada de Preço acima referido, cujo objeto é a Contratação de empresa especializada em Construção Civil para reconstrução de Ponte Rural e construção de contenção de aterro junto a Ponte rural, definidas no Termo Referência o Sr. Prefeito Municipal HOMOLOGA a ADJUDICAÇÃO dos procedimentos adotados e do objeto a empresa:
CONTRATADA: ENGEPLY ENGENHARIA SERVIÇOS E SUPRIMENTOS LTDA ME
CNPJ: 16.793.191/0001-26
VENCEDORA DO LOTE: 01.
VALOR TOTAL: R$ 117.005,57 (cento dezessete mil cinco reais cinquenta e sete centavos).

PREFEITURA DE LORENA
EXTRATO DE CONTRATO
PREGÃO PRESENCIAL
Nº 31/2019 PROC. Nº 160/2019

CONTRATANTE:
Prefeitura Municipal de Lorena
OBJETO: Aquisição de equipamentos de consumo e permanente, para atender as necessidades da Vila Vicentina Sagrada Família, conforme descrição, quantitativos e demais condições definidas no Termo de Referência – Anexo I que integrou o Edital.
CONTRATADA: ROGÉRIO VIEIRA INSUMOS ME
CNPJ: 31.545.010/0001-36
VENCEDORA DOS ITENS: 03, 05.
VALOR TOTAL: R$ 2.892,00 (dois mil oitocentos noventa e dois reais).
VIGÊNCIA: 03 (três) meses.
DATA DA ASSINATURA: 06/05/2019.

PREFEITURA DE LORENA
EXTRATO DE CONTRATO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 32/2019
PROC. Nº 161/2019

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Lorena
OBJETO: Aquisição de equipamentos de consumo e permanente para atender as necessidades da Vila Vicentina de Lorena conforme descrição, quantitativos e demais condições definidas no Termo de Referência – Anexo I que integrou o Edital.
CONTRATADA: ROGÉRIO VIEIRA INSUMOS ME CNPJ: 31.545.010/0001-36
VENCEDORA DOS ITENS: 02, 04, 06, 14.
VALOR TOTAL: R$ 2.960,00 (dois mil novecentos e sessenta reais).
VIGÊNCIA: 03 (três) meses.
DATA DA ASSINATURA: 06/05/2019.

CASA DO PURÍSSIMO CORAÇÃO DE MARIA
Rede Salesiana de Ação Social

CASA DO PURÍSSIMO CORAÇÃO DE MARIA

AVENIDA JOÃO PESSOA, 677 - GUARATINGUETÁ - SP.
CNPJ N.º 48.556.260/0001-74

BALANÇO PATRIMONIAL EM 31/12/2018 (Em Reais)

	NE		2018		2017
ATIVO					
ATIVO CIRCULANTE		R$	252.666,79	R$	200.818,28
Caixa e Equivalentes (c/Restrição)	3.c	R$	23.840,43	R$	28.083,14
Caixa e Equivalentes (s/Restrição)		R$	59.038,37	R$	85.324,78
Auxílios/Subvenções a Receber	4.b	R$	146.946,53	R$	11.000,00
Contas a Receber		R$	6.894,35	R$	41.535,50
Crédito Func./Fornec.Diversos		R$	12.004,54	R$	21.654,15
Processos Judiciais		R$	-	R$	6.917,42
Tributos a Recuperar/Compens.		R$	71,15	R$	1.907,75
Despesas Antecipadas		R$	3.871,42	R$	4.395,54
ATIVO NÃO CIRCULANTE		R$	15.252.785,42	R$	15.638.137,02
Realizável a Longo Prazo		R$	1.203,82	R$	7.028,36
Imobilizado		R$	18.377.363,79	R$	18.374.013,80
(-) Depreciação Acumulada	3.e	R$	(3.128.274,45)	R$	(2.747.888,36)
Intagível		R$	12.456,10	R$	12.456,10
(-) Amortização Acumulada		R$	(9.963,84)	R$	(7.472,88)
TOTAL DO ATIVO		R$	15.505.452,21	R$	15.838.955,30

As notas explicativas são parte intagrante das demonstrações contábeis.

SGS

Av. Queiroz Filho, 1700 – 6° andar - 608
Sunny Tower – Torre D
05319-000 - São Paulo – SP – Brasil
Tel: (11) 3862-1844
sgs@sgsauditores.com.br
www.sgsauditores.com.br

RELATÓRIO DOS AUDITORES INDEPENDENTES SOBRE AS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

Aos administradores da
CASA DO PURÍSSIMO CORAÇÃO DE MARIA
Guaratinguetá – SP

Opinião

Examinamos as demonstrações contábeis da **CASA DO PURÍSSIMO CORAÇÃO DE MARIA**, que compreendem o balanço patrimonial em 31 de dezembro de 2018 e as respectivas demonstrações do resultado, das mutações do patrimônio líquido e demonstrações de fluxo de caixa para o exercício findo nessa data, bem como as correspondentes notas explicativas, incluindo o resumo das principais políticas contábeis.

Em nossa opinião, as demonstrações contábeis acima referidas apresentam adequadamente, em todos os aspectos relevantes, a posição patrimonial e financeira da **CASA DO PURÍSSIMO CORAÇÃO DE MARIA** em 31 de dezembro de 2018, o desempenho de suas operações para o exercício findo nessa data, de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil.

Base para opinião

Nossa auditoria foi conduzida de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria. Nossas responsabilidades, em conformidade com tais normas, estão descritas na seção a seguir, intitulada "Responsabilidades do auditor pela auditoria das demonstrações contábeis". Somos independentes em relação à Entidade, de acordo com os princípios éticos relevantes previstos no Código de Ética Profissional do Contador e nas normas profissionais emitidas pelo Conselho Federal de Contabilidade, e cumprimos com as demais responsabilidades éticas de acordo com essas normas. Acreditamos que a evidência de auditoria obtida é suficiente e apropriada para fundamentar nossa opinião.

Principais assuntos de auditoria

Principais assuntos de auditoria são aqueles que, em nosso julgamento profissional, foram os mais significativos em nossa auditoria do exercício corrente. Esses assuntos foram tratados no contexto de nossa auditoria das demonstrações contábeis como um todo e na formação de nossa opinião sobre essas demonstrações contábeis e, portanto, não expressamos uma opinião separada sobre esses assuntos.

A comunicação detalhada dos principais assuntos de auditoria no relatório do auditor, não é requerida a essa entidade, sendo compulsória apenas para as empresas que tem ações, cotas, títulos cotados e registrados em bolsas de valores, ou negociados de acordo com os regulamentos de uma bolsa de valores reconhecida ou órgão equivalente, conforme NBC TA 701 – item 5 do Conselho Federal de Contabilidade.

Outras informações que acompanham as demonstrações contábeis e o relatório do auditor

A administração da entidade é responsável por essas outras informações que compreendem o relatório da administração.

Nossa opinião sobre as demonstrações contábeis não abrange o relatório da administração e não expressamos qualquer forma de conclusão de auditoria sobre esse relatório.

Em conexão com a auditoria das demonstrações contábeis, nossa responsabilidade é a de ler o relatório da administração e, ao fazê-lo, considerar se esse relatório está, de forma relevante, inconsistente com as demonstrações contábeis ou com nosso conhecimento obtido na auditoria ou, de outra forma, aparenta estar distorcido de forma relevante. Se, com base no trabalho realizado, concluirmos que há distorção relevante no relatório da administração, somos requeridos a comunicar esse fato. Não temos nada a relatar a este respeito.

Responsabilidade da administração e da governança pelas demonstrações contábeis

A administração é responsável pela elaboração e adequada apresentação das demonstrações contábeis de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil e pelos controles internos que ela determinou como necessários para permitir a elaboração de demonstrações contábeis livres de distorção relevante, independentemente se causada por fraude ou erro.

Na elaboração das demonstrações contábeis, a administração é responsável pela avaliação da capacidade de a entidade continuar operando, divulgando, quando aplicável, os assuntos relacionados com a sua continuidade operacional e o uso dessa base contábil na elaboração das demonstrações contábeis, a não ser que a administração pretenda liquidar a Entidade ou cessar suas operações, ou não tenha nenhuma alternativa realista para evitar o encerramento das operações.

Os responsáveis pela governança da Entidade são aqueles com responsabilidade pela supervisão do processo de elaboração das demonstrações contábeis.

Responsabilidades do auditor pela auditoria das demonstrações contábeis

Nossos objetivos são obter segurança razoável de que as demonstrações contábeis, tomadas em conjunto, estão livres de distorção relevante, independentemente se causada por fraude ou erro, e emitir relatório de auditoria contendo nossa opinião.

Segurança razoável é um alto nível de segurança, mas, não, uma garantia de que a auditoria realizada de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria sempre detectam as eventuais distorções relevantes existentes. As distorções podem ser decorrentes de fraude ou erro e são consideradas relevantes quando, individualmente ou em conjunto, possam influenciar, dentro de uma perspectiva razoável, as decisões econômicas dos usuários tomadas com base nas referidas demonstrações contábeis.

Como parte da auditoria realizada de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria, exercemos julgamento profissional e mantemos ceticismo profissional ao longo da auditoria. Além disso:

- Identificamos e avaliamos os riscos de distorção relevante nas demonstrações contábeis, independentemente se causada por fraude ou erro, planejamos e executamos procedimentos de auditoria em resposta a tais riscos, bem como obtemos evidência de auditoria apropriada e suficiente para fundamentar nossa opinião. O risco de não detecção de distorção relevante resultante de fraude é maior do que o proveniente de erro, já que a fraude pode envolver o ato de burlar os controles internos, conluio, falsificação, omissão ou representações falsas intencionais.
- Obtemos entendimento dos controles internos relevantes para a auditoria para planejarmos procedimentos de auditoria apropriados às circunstâncias, mas, não, com o objetivo de expressarmos opinião sobre a eficácia dos controles internos da entidade.
- Avaliamos a adequação das políticas contábeis utilizadas e a razoabilidade das estimativas contábeis e respectivas divulgações feitas pela administração.
- Concluímos sobre a adequação do uso, pela administração, da base contábil de continuidade operacional e, com base nas evidências de auditoria obtidas, se existe incerteza relevante em relação a eventos ou condições que possam levantar dúvida significativa em relação à capacidade de continuidade operacional da entidade. Se concluirmos que existe incerteza relevante, devemos chamar atenção em nosso relatório de auditoria para as respectivas divulgações nas demonstrações contábeis ou incluir modificação em nossa opinião, se as divulgações forem inadequadas. Nossas conclusões estão fundamentadas nas evidências de auditoria obtidas até a data de nosso relatório. Todavia, eventos ou condições futuras podem levar a Entidade a não mais se manter em continuidade operacional.
- Avaliamos a apresentação geral, a estrutura e o conteúdo das demonstrações contábeis, inclusive as divulgações e se as demonstrações contábeis representam as correspondentes transações e os eventos de maneira compatível com o objetivo de apresentação adequada.

Comunicamo-nos com os responsáveis pela governança a respeito, entre outros aspectos, do alcance planejado, da época da auditoria e das constatações significativas de auditoria, inclusive as eventuais deficiências significativas nos controles internos que identificamos
Comunicamo-nos com os responsáveis pela governança a respeito, entre outros aspectos, do alcance planejado, da época da auditoria e das constatações significativas de auditoria, inclusive as eventuais deficiências significativas nos controles internos que identificamos durante nossos trabalhos.

Conforme NBC TA 700 – item 40(b) é compulsório apenas para as entidades listadas, o fornecimento também aos responsáveis pela governança, declaração de que cumprimos com as exigências éticas relevantes, incluindo os requisitos aplicáveis de independência, e comunicados de todos os eventuais relacionamentos ou assuntos que poderiam afetar, consideravelmente, nossa independência, incluindo, quando aplicável, as respectivas salvaguardas.

A descrição em nosso relatório de auditoria, dos assuntos que foram objeto de comunicação com os responsáveis pela governança, considerados como mais significativos na auditoria das demonstrações contábeis do exercício corrente e que, dessa maneira, constituem os principais assuntos de auditoria, conforme NBC TA 701 – item 5 é compulsório apenas as entidades listadas. A obrigatoriedade desses assuntos às entidades listadas, não são aplicáveis a menos que lei ou regulamento tenha proibido divulgação pública do assunto, ou quando, em circunstâncias extremamente raras, determinarmos que o assunto não deve ser comunicado em nosso relatório porque as consequências adversas de tal comunicação podem, dentro de uma perspectiva razoável, superar os benefícios da comunicação para o interesse público.

São Paulo, 12 de abril de 2019.

SGS Auditores Independentes
CRC 2 SP 020.277/O-5

Presley José Cotrim
CRC 1 SP 181.952/O-5

Expediente

Jornal Atos
CNPJ 00.159.914/0001-08
Registro Civil: Cartório de Registros e Anexos - Guaratinguetá nº 9 - Fl 25 - Lv B-1
Oficial de Reg. de Tit. e Doc. Civil de Pessoas Jurídicas de Lorena - SP nº 27 Prot. Of. A-1. Lv. B-1, Fl. 29
www.jornalatos.net / e-mail.: atosdiario@gmail.com

EDITOR: EDER BILLOTA
Escritório Adm.: Trav. Rui Barbosa 34 - Sl.1 - CEP.: 12.401.490
Tel.: (12) 3522-3633/3522-3701 - Pindamonhangaba
Escritório Logística.: R.Cel. Virgílio, 15 - CEP.: 12.501-240 / **Tel. (12) 3133-3257** Guaratinguetá
Central de Redação e Gráfica: Estrada Santa Teresinha, 301 - CEP.: 12.606-100 - Lorena-SP
Tels.: (12) 3301-5005/3152-2148

Representante em São Paulo-SP: Revesp Representações - Tel.: (11) 5051-4611
Circulação: Aparecida - Cachoeira Paulista - Canas - Cruzeiro - Cunha
Guaratinguetá - Lorena - Pindamonhangaba - Potim - Roseira e Cidade do Vale Histórico

IMPRESSÃO: BILLOTA JORNAIS LTDA - ME
CNPJ: 06.304.064/0001-62 / INSCRIÇÃO ESTADUAL: 420.128.993-114
Oficial de Reg. de Tit. e Doc. e Civil de Pessoas Jurídicas de Lorena - SP nº 26 Prot. Of. A-1 Lv. B-1, Fl.

REDE SALESIANA BRASIL
AÇÃO SOCIAL

CASA DO PURÍSSIMO CORAÇÃO DE MARIA
Rede Salesiana de Ação Social

NOTAS EXPLICATIVAS ÀS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS EM 31/12/2018

(Em milhares de Reais)

Nota 01 – CONTEXTO OPERACIONAL:

A Casa do Puríssimo Coração de Maria é uma associação, de caráter confessional, educacional, beneficente e de assistência social e filantrópica, sem fins econômicos ou lucrativos, fundada em 01 de Março de 1924, que tem duração por prazo indeterminado, sede e foro na cidade de Guaratinguetá, Estado de São Paulo, a Avenida João Pessoa, 677, Utilidade Pública Federal, conforme processo MJ n.º 51.714 de 15/02/1963, Utilidade Pública Estadual, conforme processo n.º 4.558 de 17/04/1985, registrada no CNAS conforme processo n.º 30.644/39, portadora do Certificado de Entidade de Fins Filantrópicos conforme processo n.º 28.996.021.801/94-80, seu escopo é oferecer e desenvolver atividades educacionais, culturais, beneficentes e assistenciais, como também dedicar-se às obras de promoção humana e social, sem discriminação de raça, sexo, idade, cor, credo religioso, político e condição social.

A Casa do Puríssimo Coração de Maria é composta pelas seguintes unidades:

Casa do Puríssimo Coração de Maria	48.556.260/0001-74
Obra Salesiana de Apoio Fraterno	48.556.260/0002-55
Casa Betânia de Guaratinguetá	48.556.260/0003-36
Casa Betânia de Guaratinguetá	48.556.260/0004-17
Centro Maria Rita Perillier	48.556.260/0005-06

As demonstrações contábeis foram elaboradas de acordo com a Lei 6.404/76, alterações da Lei 9.459/97 e da lei 11.638 de 28/12/2007, Resolução CFC n.º 1.419/12, que aprovou a NBC T 10.19 - Entidades sem finalidade de lucros e Resolução n.º 1.179/09 que aprova a NBC TG 23 (R2) - Políticas Contábeis, Mudança de Estimativa e Retificação de Erro.

Nota 03 – PRINCIPAIS PRÁTICAS CONTÁBEIS:

a) REGIME: A prática adotada é pelo regime de competência.

b) DIREITOS E OBRIGAÇÕES: Os direitos e obrigações da entidade estão de conformidade com seus efetivos valores, conhecidos e calculáveis em Real.

c) CAIXA E QUIVALENTES DE CAIXA: Incluem caixa, contas bancárias e investimentos de curto prazo com liquidez imediata e com baixo risco de variação no valor de mercado, e estão sendo demonstradas pelo custo acrescido de rendimentos auferidos até a data do Balanço.

d) APLICAÇÕES FINANCEIRAS: As aplicações financeiras estão demonstradas pelo valor das aplicações acrescidas dos rendimentos correspondentes, apropriados até a data do Balanço, com base no regime de competência; Estes recursos destinam-se à aplicação em suas finalidades institucionais;

e) IMOBILIZADO E INTANGÍVEL: O Imobilizado e Intangível se apresenta pelo custo de aquisição ou valor original.

Ativo Imobilizado e Intangível	2018	2017
Imóveis	12.394.093,83	12.394.093,83
Terrenos	843,63	843,63
Terrenos Ajuste Lei 11638	1.024.155,28	1.024.155,28
Edifícios e Construções Ajuste	1.643.976,37	1.643.976,37
Reformas e Benf.-Imóveis	53.600,00	53.600,00
Instalações	20.882,00	20.882,00
Aparelhos Som, Vídeo, Imagem.	22.256,20	22.256,20
Biblioteca	30.093,17	30.093,17
Brinquedos e Materiais Esportivos	18.752,10	18.752,10
Capela, Alfaias e Castiçais.	5.000,00	5.000,00
Instrumentos Musicais	5.076,60	5.076,60
Máquinas e Equipamentos	116.066,74	116.066,74
Móveis e Utensílios	155.258,57	155.258,57
Veículos	139.009,50	139.009,50
Telefone	1.700,00	1.700,00
Equipamentos de Informática	164.690,05	161.340,06
Condicionadores de Ar	1.730,00	1.730,00
Copa e Cozinha	13.053,53	13.053,53
Benfeitorias	1.311.954,62	1.311.954,62
Equipamentos de Segurança	6.171,60	6.171,60
Bens Em Comodato	1.249.000,00	1.249.000,00
Intangível	12.456,10	12.456,10
(-) Depreciação/Amortização Acumulada	(3.138.238,29)	(2.755.361,24)
Total	**15.251.581,60**	**15.631.108,66**

f) RECEITAS: As receitas da entidade são apuradas através dos comprovantes de recebimento, entre eles avisos bancários, recibos e outros. Nenhuma das receitas da entidade provém de cobrança dos usuários ou atendidos.

g) DOAÇÕES: Eventualmente a entidade recebe doações de pessoas físicas e/ou jurídicas. No ano de 2018 a entidade recebeu as seguintes doações:

(Em Reais)

Doações	2018	2017
Pessoa Física	90.059,86	92.096,70
Pessoa Jurídica	16.501,99	37.836,04
Exterior-Vides Voluntariato-PJ	36.810,97	17.208,39
Total	**143.372,82**	**147.141,13**

h) SUBVENÇÕES E/OU CONVÊNIOS PÚBLICOS: A entidade recebeu no ano de 2018 Auxílios e Subvenções do Poder Público, demonstradas a seguir:

(Em Reais)

Subvenções/Convênios	2018	2017
Estadual – SEADS	233.772,65	141.317,70
Municipal	125.320,82	152.246,24
Municipal – PAIF	-	60.000,00
Total	**359.093,47**	**353.563,94**

i)CONVÊNIOS PRIVADOS: A entidade recebeu no ano de 2018 Auxílios e Convênios Particulares, demonstrados a seguir:

(Em Reais)

Subvenções/Convênios	2018	2017
AGC	106.127,96	106.127,93
Inspetoria Santa Catarina de Sena	820.000,00	714.000,00
Total	**926.127,96**	**820.127,93**

Nota 04 – CONVÊNIOS E SUBVENÇÕES

a)RECURSOS DE CONVÊNIOS A APLICAR: Representam o saldo de convênios a aplicar da verba recebida e não gasta. No Balanço Patrimonial esta conta pode ser encontrada no Passivo Circulante "Recursos de Convênios a Aplicar".

Os saldos passivos dos convênios e subvenções em 31 de dezembro de 2018 são:

(Em Reais)

Convênio / Subvenção	Aplicar (2018)	Aplicar (2017)
Estadual – SEADS	36.225,87	-
Municipal	109.003,18	-
AGC	1.305,00	27.808,16
Inspetoria	943,00	-
Total	**147.477,05**	**27.808,16**

b) CONVÊNIO A RECEBER: No ano de 2018 a entidade firmou contrato de Convênio Estadual e Municipal com a prefeitura, porém o valor que ainda não foi recebido encontra-se na conta do Ativo "Auxílios e Subvenções a Receber".

Subvenções/Convênios	2018	2017
Estadual - SEADS	38.304,89	-
Municipal	108.641,64	11.000,00
Total	**146.946,53**	**11.000,00**

Nota 05 - ATIVIDADES BENEFICENTES DE ASSISTENCIA SOCIAL

Os recursos da entidade foram aplicados em suas finalidades institucionais, em conformidade com seu Estatuto Social, demonstrados pelas suas despesas e investimentos patrimoniais;

Segue abaixo relação dos projetos da entidade com seus respectivos horarios e números de atendidos:

CPCM - Casa do Coração - 100 atendidos de 6 a 15 anos, de segunda a sexta das 8h às 16h30;

OSAF - Crescendo em Cidadania - 100 atendidos de 6 a 15 anos, de segunda a sexta das 7h às 16h30;

OSAF - Promovendo Cidadania - 100 atendidos maiores de 15 anos, de segunda a sexta das 19h às 21h45;

CEMARI - Brincando e Aprendendo - 80 atendidos de 6 a 17 anos, de segunda a sexta das 8h às 17h

CBG - Convivência e Fortalecimento de Vínculos - 100 atendidos de 6 a 17 anos, de segunda a sexta das 8h às 17h

a) A entidade utiliza-se do Grupo Compensado, para o registro e controle de suas Gratuidades Concedidas.

Os custos da isenção da quota patronal da previdência social usufruída pela entidade no ano de 2018 e 2017 foram de:

Custo de Isenção Usufruída	2018	2017
Isenção Usufruída – INSS	260.639,10	247.299,49

Nota 06 – RENÚNCIA FISCAL.

Em atendimento a ITG 2002 (R1) a entidade tem os tributos mencionados abaixo com base de sua renúncia fiscal: INSS Quota Patronal, PIS sobre receitas, COFINS sobre receitas, ISS sobre receitas, IPTU, IPVA, IRPJ, CSLL, IRRF s/ aplicações financeiras.

Nota 07 – PATRIMÔNIO LÍQUIDO.

O Patrimônio Líquido é formado desde o início de suas atividades por contribuições dos associados, donativos, legados, subsídios e quaisquer recursos que lhe forem concedidos por pessoas naturais e jurídicas, associados ou não, bens móveis, títulos, valores e direitos pertencentes ou que venham a pertencer à Entidade, rendimentos produzidos por todos os seus bens e direitos e acrescido dos Superávits e deduzidos dos Déficits.

Nota 08 – VOLUNTÁRIOS.

a) Não Remuneração dos Cargos de Diretoria Estatutária

De acordo com o art. 80 do Título XII do Estatuto Social, os cargos da Diretoria e membros do Conselho para Assuntos Econômicos e Fiscais (C.A.E.F.) exercem seus cargos e funções gratuitamente, sem qualquer tipo de remuneração, vantagens ou benefícios, por qualquer forma ou título, em razão das competências, funções ou atividades que lhes são atribuídas neste Estatuto Social.

b) Trabalhos Voluntários Prestados na Entidade

No ano de 2018 a Diretoria mensurou o valor de voluntários na entidade, sendo R$ 260,80.

Nota 09 – RESULTADO DO EXERCÍCIO:

O déficit apurado no exercício de 2018 no valor de R$ 470.213,89 deverá ser incorporado ao Patrimônio Social em conformidade com as exigências legais, estatutárias e a Resolução 1.409/2012 que aprovou a ITG 2002 (R1) em especial o item 15 que descreve que o superávit ou déficit do exercício deve ser incorporado ao Patrimônio Social.

Guaratinguetá, 31 de Dezembro de 2018.

Maria Guadalupe Lara Briceño
Diretora-Presidente
CPF 256.848.769-00

Odair Aparecido Brunelli Pico
Contador CRC 1SP 289.635/O-8
CPF 012.523.598-45

Terezinha dos Santos
Diretora - Tesoureira
CPF 060.166.018-88

CASA DO PURÍSSIMO CORAÇÃO DE MARIA
Avenida João Pessoa, 677 – Pedregalho – Guaratinguetá – SP
CNPJ: 48.556.260/0001-74

TUG amplia prazo da gratuidade a guardinhas

Cobrança inicia no dia 8; estudantes terão mais trinta dias de prazo

Leandro Oliveira
Guaratinguetá

O imbróglio envolvendo os menores aprendizes da Guarda Mirim de Guaratinguetá ganhou um novo capítulo. A coordenação da Guarda confirmou um acordo temporário com as empresas São José e Oceano, que operam a malha rodoviária do município, por até mais 30 dias. A lei que garantia a gratuidade do transporte coletivo aos jovens foi derrubada após votação que definiu a regulamentação do transporte público municipal.

Em entrevista ao **Jornal Atos** na última sexta-feira, o coordenador da Guarda Mirim, Antônio Pasin, confirmou o acordo. Segundo 'Toninho', como é conhecido, a coordenação da GMG está fazendo um levantamento para definir quais guardinhas utilizam os ônibus para se deslocar para à sede da Guarda ou para a empresa que trabalha. Paralelo a isso, há o contato com as empresas que contratam os menores aprendizes.

"Não é nada de novo, inclusive é previsto na CLT (Consolidação das Leis do Trabalho), mas comunicá-los que não tínhamos esses custos até então devido a Lei da Gratuidade. A Lei não existe mais, e por força de lei, a gente passará a ter esse custo extra", explicou.

Foi solicitado um prazo para adequação. Ficou acordado que os menores aprendizes que trabalham terão a gratuidade assegurada até o próximo dia 8. Os jovens que participam de projetos na entidade e não estão trabalhando terão o benefício estendido por mais trinta dias. "Foi concedido um prazo de 30 dias, até que a Prefeitura possa conseguir dar uma solução para não desamparar esses jovens", concluiu.

A Guarda Mirim acolhe atualmente cerca de trezentos menores aprendizes. Para os jovens que trabalham, as empresas contratantes vão arcar com 94% do valor da tarifa do guardinha, enquanto os outros 6% serão descontados do próprio aprendiz. O percentual vai representar cerca de R$ 9 de descontos de cada jovem por mês.

O coordenador da Guarda Mirim entende que após os trinta dias de prazo para os jovens que apenas estudam, a Prefeitura deve tentar subsidiar as passagens desses menores. "Eu acredito que sim, até porque, de todas as entidades sociais de Guaratinguetá, a Guarda Mirim é uma das únicas que não recebe e nunca recebeu subvenção pública", concluiu Pasin.

Edna Abdala, sócia-proprietária das empresas São José e Oceano, foi procurada para responder sobre a gratuidade e confirmou que chegou ao acordo em uma reunião feita diretamente com a direção da Guarda Mirim.

PREFEITURA MUNICIPAL DE LORENA
TERMO DE CONVOCAÇÃO

O Prefeito Municipal de Lorena no uso de suas atribuições legais, tendo em vista a homologação do Concurso Público Edital 001/2016, vem por meio deste convocar os candidatos habilitados para comparecer pessoalmente ou por intermédio de procurador, mediante procuração pública ou particular com firma reconhecida em cartório, no prazo de 30 (trinta) dias a contar da data desta Publicação, na Prefeitura de Lorena, localizada na Avenida Capitão Messias Ribeiro, 625 – Olaria, Lorena, no horário das 9h às 16h no setor de Recursos Humanos (RH). O não comparecimento no prazo legal implicará a renúncia tácita do classificado convocado e, consequentemente, a perda do direito à nomeação ao cargo para o qual foi aprovado, são eles: DANIEL FILIPE BARBOSA DA SILVA RG: 476843637; JORDANA APARECIDA DE SOUZA RG: 434028861; GUILHERME SOUZA E SILVA RG: 38935675X.

Lorena, 06 de MAIO de 2019.

Fábio Marcondes
Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE LORENA
TERMO DE CONVOCAÇÃO

O Prefeito Municipal de Lorena no uso de suas atribuições legais, tendo em vista a homologação do Concurso Público Edital 001/2018, vem por meio deste convocar os candidatos habilitados para comparecer pessoalmente ou por intermédio de procurador, mediante procuração pública ou particular com firma reconhecida em cartório, no prazo de 30 (trinta) dias a contar da data desta Publicação, na Prefeitura de Lorena, localizada na Avenida Capitão Messias Ribeiro, 625 – Olaria, Lorena, no horário das 10h às 16h no setor de Recursos Humanos (RH). O não comparecimento no prazo legal implicará a renúncia tácita do classificado convocado e, consequentemente, a perda do direito à nomeação ao cargo para o qual foi aprovado, são eles: PAULA CRISTINA MARTINELLI; MAYKON ROGER ROCHA RODRIGUES RG: 408499175; HELOISA HELENA DOS SANTOS RG: 161418132; MONICA CAROLINE SOUZA DE SOUSA RG: 553251818; LUIS FELIPE BRAGA SANTOS RG: 19768503; MARCOS DUNSHEE DE ABRANCHES ACYLINO DE LIMA RG: 113614374; JULIANA SANTANA PEREIRA GALVAO RG: 1501968904; FABIO VILLALTA FUCUDA RG: 448649500; FRANCISCO DE ASSIS AMARAL DE SOUZA RG: 161406154; MARCOS ANTONIO ZANIN RG: 281928654; RENATA PARREIRAS BASTOS RG: 205125123; RAFAEL AUGUSTO DE FREITAS RG: 337355162; ALINE CHAVES FERREIRA RG: 110892049; MAIRA FELIX ARAUJO VASCONCELOS RG: 398109801; FABIO JULIO DE OLIVEIRA GALHARDO RG: 282432024; HAMILTON STEFENSON SILVA RG: 479445357; JULIANA MOTA DE SOUZA RG: 55559072-0; DULCELENE APARECIDA CLEMENTE DA SILVA VITORINO RG: 421975684; PATRICIA DE OLIVEIRA INACIO RIBEIRO RG: 42.179.421-5; SILVIO RAGAZINI RG: 14245623-8; TALITA ELOY EVANGELISTA CAETANO RG: 421270895; JULIO CESAR DE TOLEDO ALKIMIM RG: 444646887; LEONARDO JOSE CAETANO SILVA DE ARAUJO RG: 50895647X; ANTHONY DE PAULA SANTOS RG: 46874776X; RENATO RODRIGUES MACIEL RG: 375648483; GLEICE MARA APARECIDA DE JESUS SILVA ANDRADE RG: 304663487; LUIZ FELIPE VIEIRA DEOLINDO RG: 53221612X; ROZELY CARMO DE SOUZA SILVA RG: 251659057; DORALICE RIBEIRO MARTINS RG: 34405276X; ANA CLAUDIA VICENTE RG: 452430999; SYBELLE SABATA DA SILVA RG: 462526963; POLIANA ANDRADE PINHEIRO DE MENDONCA RG: 307205496; JOSE AUGUSTO VIEIRA DOMINGUES RG: 279733513; JANA HINA ADRIENE MONTEZUMA LEMOS RG: 580119865; CAMILA MARINZECK DE ALCANTARA RG: 292516423.

Lorena, 06 de MAIO de 2019.

Fábio Marcondes
Prefeito Municipal

PREFEITURA DE LORENA
EXTRATO DE CONTRATO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 30/2019 PROC. Nº 99/2019

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Lorena
OBJETO: Aquisição de gêneros alimentícios para atender as necessidades da Secretaria de Saúde, conforme descrição, quantitativos e demais condições definidas no Termo de Referência – Anexo I que integrou o Edital.
CONTRATADA: H. M. A. DA SILVA LORENA ME CNPJ: 00.348.272/0001-87
VENCEDORA DOS ITENS: 01, 02, 03, 04, 05, 06, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 23, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 63, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 74, 75, 76, 78, 79, 80, 81, 82, 84, 87, 88, 89, 90, 91, 92, 93, 94, 95, 98, 99, 100, 101, 102.
VALOR TOTAL: R$ 38.139,05 (trinta e oito mil cento trinta e nove reais e cinco centavos).
VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.
DATA DA ASSINATURA: 06/05/2019.

PREFEITURA DE LORENA
Nota Julgamento de Habilitação: Tomada de Preço n°. 05/19 - Proc. Nº. 181/19

O Município de Lorena-SP torna público o julgamento de Habilitação da Tomada de Preço 05/2019 cujo objeto é Contratação de empresa especializada na execução de serviços de reforma, ampliação e modernização do campo de futebol com construção de vestiário e iluminação do campo, localizado no Bairro Vila Passos, com fornecimento de material, equipamentos e mão de obra. A Comissão de Licitação, juntamente com o apoio técnico e após análise dos documentos apresentados pelos licitantes para o cumprimento aos requisitos de habilitação do Edital, decidem que as empresas ENGEPLY ENGENHARIA SERVIÇOS E SUPRIMENTOS LTDA – ME; FERRAZ FILHO ENGENHARIA EIRELI EPP; ELETROWAL SERVIÇOS LTDA; R NHONCANSE JUNIOR EPP foram HABILITADAS e a empresa ALFI SERVIÇOS EIRELI EPP foi INABILITADA. Fica aberta o prazo para o cumprimento do disposto no artigo 43, III da Lei 8.666/93. O Processo encontra-se à disposição para vistas dos interessados no Prédio da Prefeitura de Lorena, na Secretaria Municipal de Administração, Sala de Licitações, situada à Avenida Capitão Messias Ribeiro, nº 625, Olaria - Lorena - SP. Informações (12) 3185-3000, das 09h00min às 17h00min.

PREFEITURA DE LORENA
PREFEITURA DE LORENA
JULGAMENTO DE ANÁLISE DAS AMOSTRAS

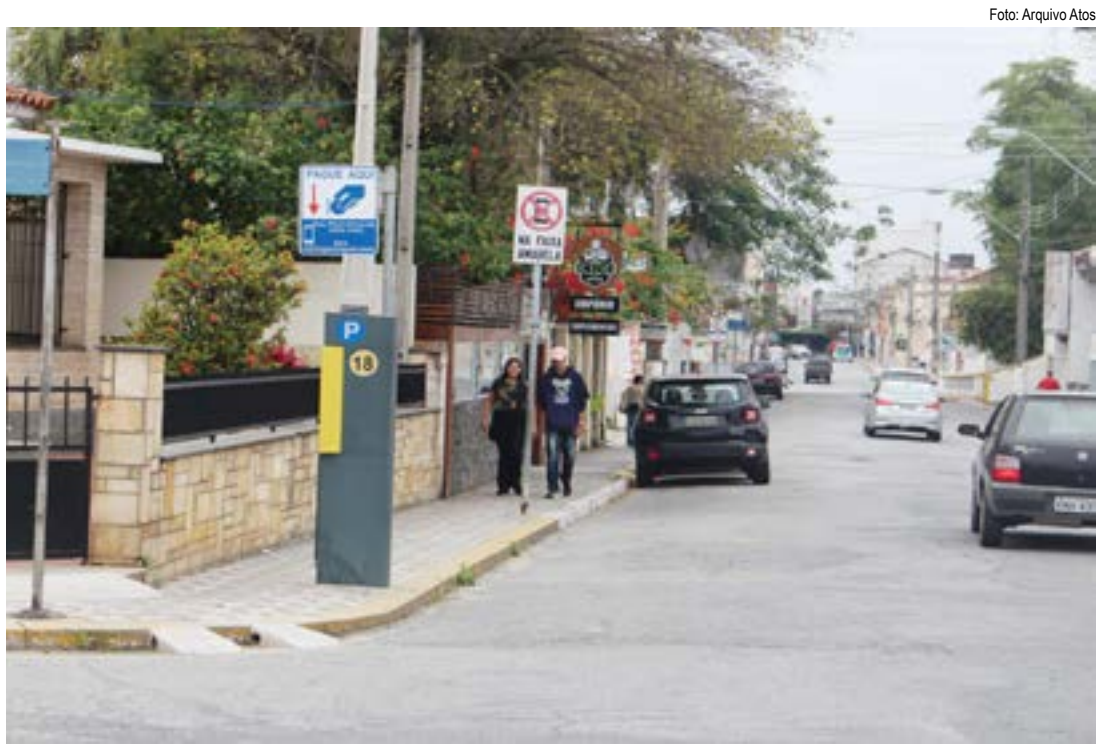
PREGÃO PRESENCIAL 39/2019 – PROCESSO: 178/2018
O Município de Lorena-SP torna pública o Julgamento da Licitação na Modalidade Pregão Presencial, do tipo menor preço por item, cujo objeto é a ata de Registro de preços de aquisição de óleos lubrificantes para atender a frota municipal. Conforme edital, os itens licitados no certame são exigidos pelo menos um dos documentos relacionados no anexo I item 6.2. O Município de Lorena-SP torna público o julgamento dos documentos apresentados pelas empresas vencedoras do certame supracitado:
Empresa: UNIMAQUINAS FERRAMENTAS E EQUIPAMENTOS LTDA – ME, situação: APROVADO
Empresa: B. T. LUBRIFICANTES LTDA – ME, situação: APROVADO
Empresa: RICAR LUBE COMERCIO DE PEÇAS - EIRELI – ME, situação: APROVADO
Empresa: BEM ESTAR PRODUTOS PARA INDUSTRIA E LAR LTDA ME, situação: REPROVADO
Empresa: HSX COMÉRCIO E SERVIÇOS EIRELI- EPP, situação: REPROVADO
Fica aberto o prazo de 3 (três) dias corridos como consta do inciso XVIII, do Artigo 4º, da Lei 10.520/02. O processo entra-se a disposição para vistas dos interessados no Prédio da Prefeitura de Lorena, na Secretaria Municipal de Administração, Sala de Licitações, situada à Avenida Capitão Messias Ribeiro, nº 625, Olaria - Lorena - SP. Informações (12) 3185-3000, das 09h00min às 17h00min.

Licitação da Zona Azul chega ao terceiro mês de suspensão e segue sem prazo para retorno

Escolha de empresa que vai controlar o estacionamento rotativo foi suspensa em fevereiro; secretário não tem previsão de datas para retomada do sistema

Leandro Oliveira
Guaratinguetá

Foto: Arquivo Atos



Parquímetro que funcionava em rua da região central de Guaratinguetá aguarda retomada do Zona Azul

A licitação que vai definir a nova gerenciadora da Zona Azul de Guaratinguetá permanece suspensa. A suspensão ocorreu em fevereiro, mês que era apontado como limite para definição da vencedora do certame. A secretaria de Mobilidade Urbana e Segurança, responsável pelo projeto, não tem previsão de quando o certame será novamente aberto.

Sem o sistema de estacionamento rotativo, os motoristas que precisam ir até a região central de Guaratinguetá sofrem para conseguir encontrar vagas livres. Ruas como Nove de Julho, Sete de Setembro, Rafael Brotero e Duque de Caxias são quatro das que mais concentram veículos estacionados por horas.

"Tem gente que trabalha por aqui, vem de carro, deixa o veículo na vaga de manhã e só tira no fim da tarde. Enquanto isso, outros motoristas que precisam ir a bancos ou em alguma loja precisam estacionar longe do destino ou deixam o carro em estacionamento. Com a Zona Azul era bem mais fácil, pois tinha rotatividade. Nunca alguém ficava por horas no mesmo lugar ocupando uma vaga que poderia ser usada por outras pessoas", contou Juliano Oliveira, morador do Engenheiro Neiva.

A suspensão ocorreu após empresas concorrentes na licitação darem entrada com apontamentos no Tribunal de Contas do Estado. O TCE suspendeu o certame temporariamente, porém, quase três meses após a suspensão, o processo de contratação ainda não foi retomado. O secretário de Mobilidade Urbana, Marco Antônio 'Major' de Oliveira, afirmou que o setor recebeu a avaliação do TCE e está elaborando a correção do documento.

"A nossa secretaria e a Administração está analisando todos os quesitos apresentados para em breve fazermos uma nova abertura do edital referente ao estacionamento rotativo", afirmou.

Indagado sobre prazos para a reabertura do processo e escolha da empresa vencedora, o secretário respondeu que não tem previsão de datas. "Ainda está sendo analisada pela secretaria de Administração todos os quesitos apresentados pelo TCE para que possamos publicar, fazer a correção e complementações do novo edital", concluiu.

Sete empresas demonstraram interesse no certame e a maioria delas fizeram visitas técnicas ao município em fevereiro. Na última semana surgiu um boato de que a licitação teria sido cancelada, porém o secretário negou e confirmou que o processo licitatório encontra-se suspenso até o momento.

Lixo recolhido na Via Dutra cai em mais de 50%

Da Redação
Região

De acordo com levantamento divulgado pela CCR NovaDutra, a quantidade total de lixo retirado da rodovia no último ano caiu pela metade em comparação aos dados de 2017. Em 2018 foram recolhidas 1.548 toneladas de dejetos ao longo dos mais de 400 quilômetros de extensão da via. O volume retirado é bem inferior, quando comparados às 2.688 toneladas retiradas no ano anterior, o que resulta em uma queda de 57,5%.

A concessionária dispõe de 47 funcionários e quatro caminhões responsáveis pela limpeza da rodovia. Todo o material coletado é armazenado em sacos de lixos que são descartados em aterros sanitários. Os materiais recicláveis também têm o descarte correto e são coletados a cada dois meses por uma empresa licenciada de São José dos Campos.

"É muito importante que o motorista e os moradores das cidades lindeiras tenham a consciência do que representa jogar lixo para fora do carro às margens da rodovia. Essa prática coloca muitas vidas em risco", destacou o gestor de atendimento da CCR NovaDutra, Virgílio Leocádio.

Outras medidas adotadas pela empresa também tentam auxiliar na conscientização do motorista como a divulgação de alertas nos PMV's (Painéis de Mensagens Variáveis) e ações por meio da campanha Caminhos da Cidadania, que atende crianças dos 4º e 5º ano, ensinando informações sobre as leis de trânsito, como a de não jogar lixo nas vias.

PREFEITURA DE LORENA
Aviso de Licitação
Pregão Presencial Nº 49/19 PROC. Nº 247/19.

O Município de Lorena-SP torna pública a Abertura da Licitação na Modalidade Pregão Presencial, do tipo menor preço por item, cujo objeto é a aquisição de materiais de cozinha para a Secretaria de Serviços Municipais, a realizar-se às 09h30min do dia 20 de Maio de 2019, no Prédio da Prefeitura Municipal de Lorena na Secretaria Municipal de Administração, Sala de Licitações, situados à Avenida Capitão Messias Ribeiro, nº 625, Olaria - Lorena - SP. Informações (12) 3185-3000, ramal 3041 ou 3046, das 09h às 17h, ou no site www.lorena.sp.gov.br.

vivo **Comunicado**

A Vivo informa que, por motivo de falha em equipamento na central da operadora, alguns telefones fixos da localidade de Rancho Grande tiveram seu funcionamento prejudicado no dia 02/05/2019 das 06h37 às 06h59. Assim que houve a interrupção, enviamos equipes especializadas ao local e o equipamento danificado foi recuperado.

vivo **Comunicado**

A Vivo informa que, por motivo de falha em equipamento na central da operadora, alguns telefones fixos das localidades de Santo Antônio do Pinhal e Roseira tiveram seu funcionamento prejudicado no dia 26/04/2019 das 06h37 às 08h29. Assim que houve a interrupção, enviamos equipes especializadas ao local e foi resetado o equipamento danificado.